



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARÁ

ANEXO II -Edital n. 205, de 6.11.2012- UFPA
INSTITUTO DE CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS

Temas dos Concursos, Itens para as Provas Escrita, Didática.

Tema do Concurso	Itens(Pontos) das Provas Escrita e Didática
Técnicas em gestão de arquivos	1 - Arranjo e descrição arquivística; 2 - Avaliação de documentos; 3 - Classificação de documentos correntes e permanentes; 4 - Descrição e normalização; 5 - Diplomática e tipologia documental; 6 - Estrutura e funcionamento dos arquivos correntes e intermediários; 7 - Fundamentos teóricos da avaliação; 8 - Gestão de documentos; 9 - Modelos de gestão de documentos; 10 - Relação entre tipologia documental e funções arquivísticas; 11 - Sistemas arquivísticos;

Endereço de entrega da documentação (currículo na Plataforma Lattes): Universidade Federal do Pará, Instituto de Ciências Sociais Aplicadas, Faculdade de Biblioteconomia – Campus Universitário Professor José da Silveira Netto (Campus doo Guamá) – Rua Augusto Corrêa, 1 – Bairro do Guamá. CEP 66075-110 – Belém-PA.
– Fone: (91) 3201-7354/8558.

Os Critérios de Avaliação das Provas Escrita, Didática, Memorial e de julgamento de Títulos constam na **RESOLUÇÃO N. 05 DE 13 DE SETEMBRO DE 2012 – ICSA**, disponível juntamente com o Edital nº 205/2012 e Anexos.